

# OrgMaster

Руководство пользователя.

## Оглавление

### Настройка

Вкладка «Общие»

Вкладка «Авторизация»

Вкладка «Сообщения»

### Сообщения

### Складчик

Панель инструментов

Интерфейс и работа с базой данных

Сортировка

Фильтрация

Поиск

### Организатор

Отметить

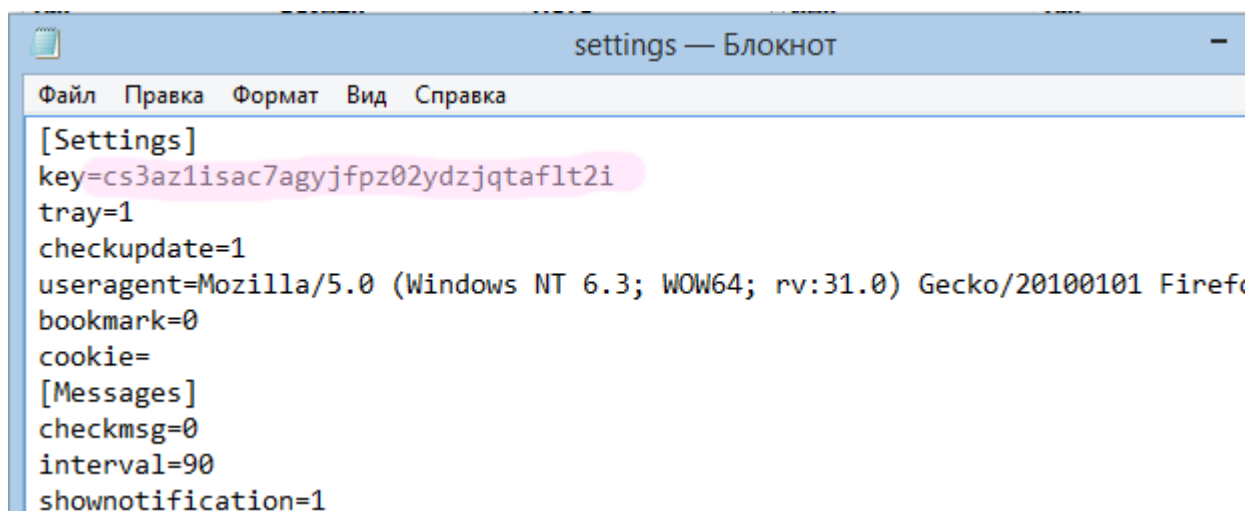
Участники

## Настройка

---

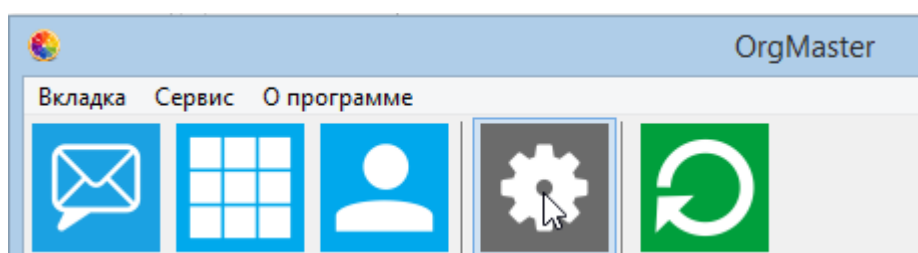
Перед первым запуском программы необходимо указать лицензионный ключ. Для этого откройте в блокноте из папки с программой файл *settings.ini* и в строке с параметром *key=* укажите свой персональный ключ. После чего сохраните сделанные изменения.

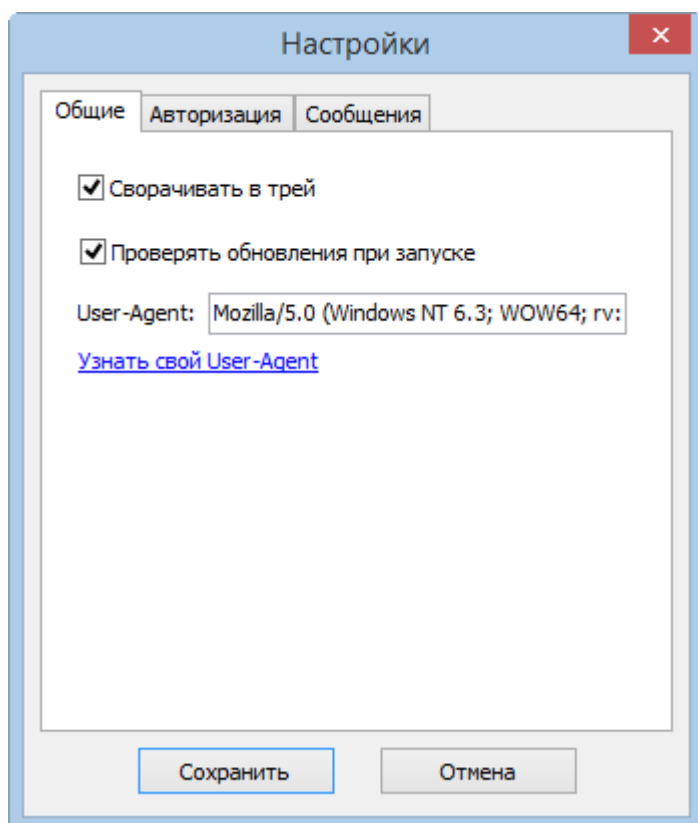
Теперь вы можете запускать программу и приступать к настройкам.



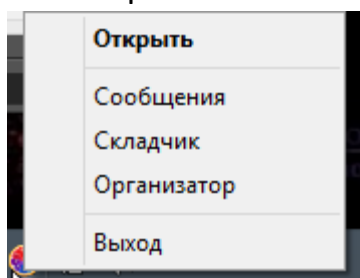
*Внимание! Ни в коем случае не передавайте свой персональный лицензионный ключ третьим лицам. Ключ проверки лицензии привязан к вашему аккаунту.*

Откройте «Настройки» через меню «Сервис – Настройки» (клавиши CTRL+O).

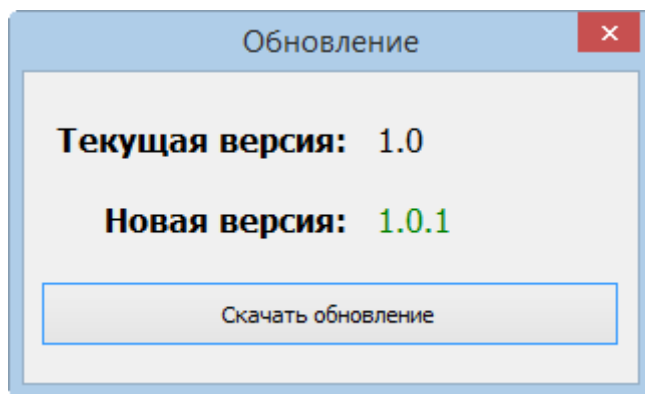




- **Сворачивать в трей.** Если поставить галочку, программа будет сворачиваться в трей около часов. Нажмите на иконку в трее или вызовите диалог правой кнопкой мыши, чтобы развернуть программу или закрыть ее.



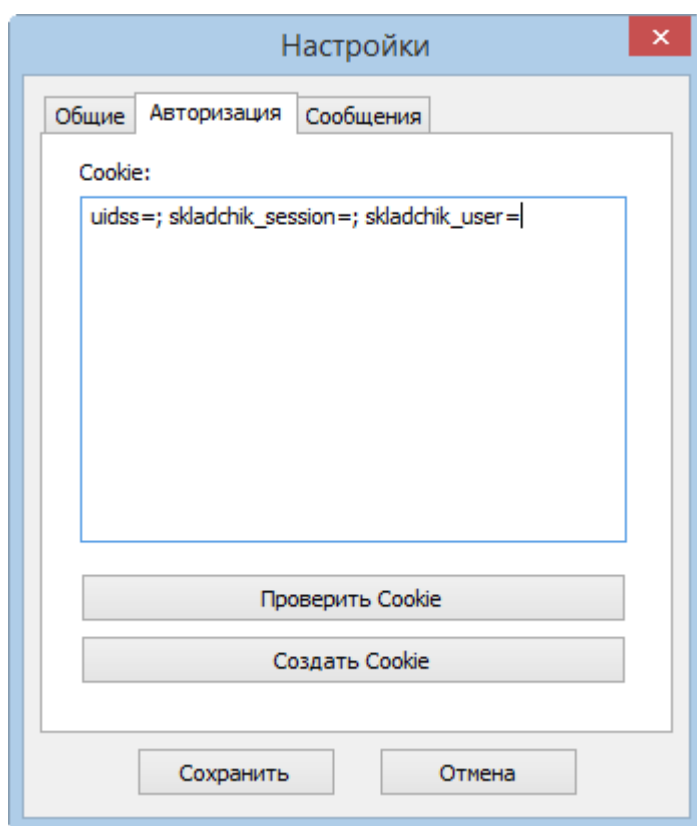
- **Проверять обновления при запуске.** Данная опция проверяет наличие обновления программы при запуске. Если имеется более свежая версия программы, будет отображен диалог обновления.



При нажатие на кнопку «Скачать обновление», будет автоматически создан Ваксир базы данных ваших складчин. После чего вы будете перенаправлены на сайт для скачивания новой версии программы.

*Так как программа будет проверяться и компилироваться администратором ресурса «Складчик» и выдаваться его ссылка на скачивание программы, данная опция отключена.*

- **User-agent** – это идентификатор браузера. При желании можно указать идентификатор того браузера, которым вы пользуетесь просматривая форум «Складчик». Для этого откройте [ссылку](#) в браузере, которым пользуетесь при нахождении на форуме «Складчик».



На данной вкладке указываются данные для авторизации на форуме «Складчик».

Для авторизации необходимо указать cookie из браузера, через который вы заходите на форум. Необходимо указать три параметра:

`uidss=; skladchik_session=; skladchik_user=`

Для браузера **Mozilla Firefox**:

Заходим на форум «Складчик», правая кнопка мыши на странице – Информация о странице – Вкладка «Защита» - Просмотреть Cookie.

Нажимаем на имя cookie `uidss` и копируем содержимое, например, `uTgPxPwFRqPU5WBrIMPKEK==`, потом нажимаем на `skladchik_session` и, также, копируем содержимое, например, `bo826iyipayiwfnfw9il9gibwnr2xy4l`. Также, повторяем и для `skladchik_user`, в итоге получаем:

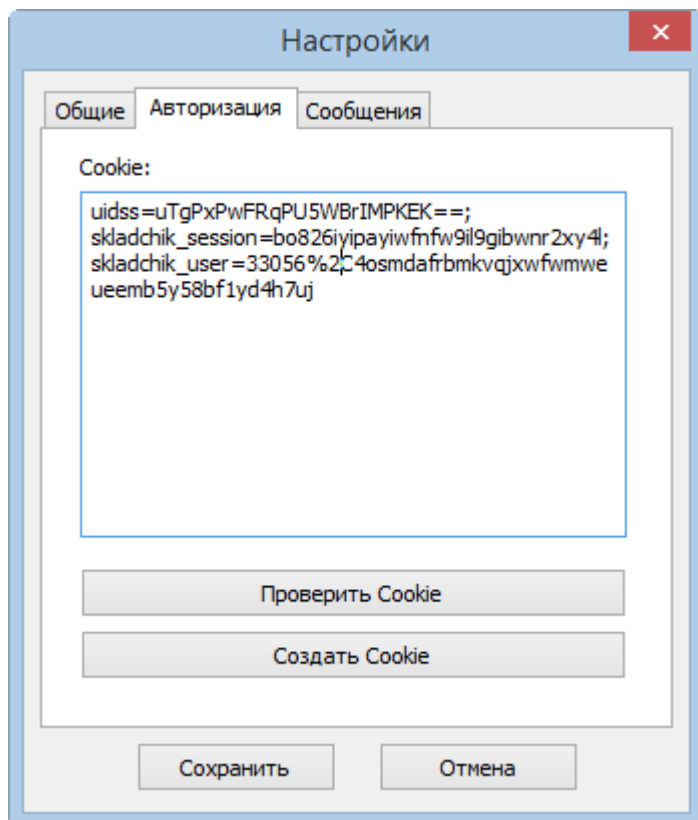
`uidss=uTgPxPwFRqPU5WBrIMPKEK==;`

`skladchik_session=bo826iyipayiwfnfw9il9gibwnr2xy4l;`

`skladchik_user=33056%2C4osmdafrbmkvqjxwfwmweweemb5y58bf1yd4h7uj`

Не забываем про **точку запятой**, после каждого значения параметра. В конце точку запятой ставить необязательно.  
Все пишем в строку, без переносов.

После, нажимаем кнопку «Проверить Cookie» и если все было сделано верно, будет показано сообщение: «Cookie успешно проверены. Авторизация прошла успешно.»



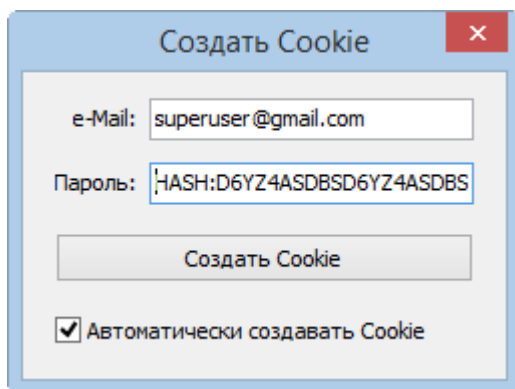
В браузере **Chrome** Cookie вы сможете просмотреть, открыв ссылку:

<chrome://settings/cookies>

Далее «Поиск файлов Cookie» - *skladchik.com*. И повторить все действия, описанные выше для браузера Mozilla Firefox.

В **Opera** просмотреть Cookie: *Инструменты – Дополнительно – Управление Cookie*.

Также, более простой способ получения Cookie для авторизации, но требующий ввода email и пароля, это нажать на кнопку «Создать Cookie», будет отображен диалог создания Cookie:



Создать Cookie

e-Mail: superuser@gmail.com

Пароль: HASH:D6YZ4ASDBSD6YZ4ASDBS

Создать Cookie

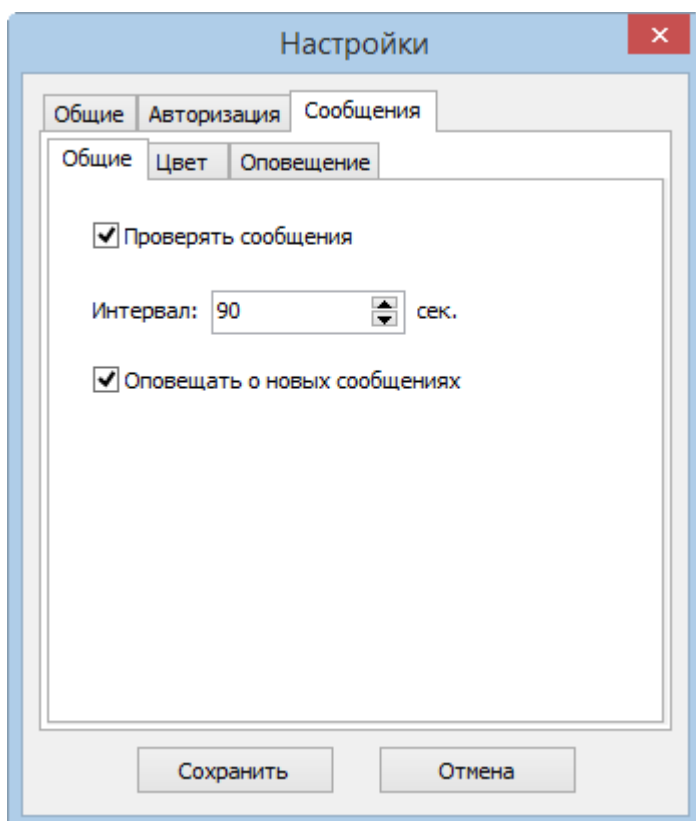
☒ Автоматически создавать Cookie

В этом случае Cookie будут созданы автоматически. Если установить галочку «Автоматически создавать Cookie», то в этом случае при невозможности авторизоваться на сайте с ранее созданными cookie, cookie будут пересозданы автоматически.

*Внимание! Если установить галочку «Автоматически создавать Cookie», то email и пароль будет сохранен в настройках программы. Пароль будет сохранен в зашифрованном виде.*

#### Вкладка «Сообщения»

---



Настройки

Общие Авторизация **Сообщения**

Общие Цвет Оповещение

☒ Проверять сообщения

Интервал: 90 сек.

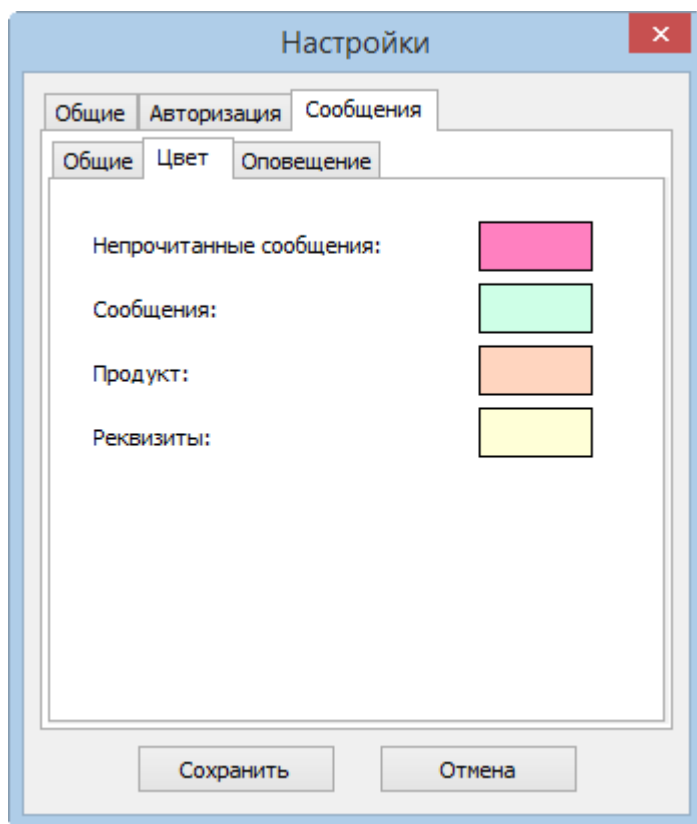
☒ Оповещать о новых сообщениях

Сохранить Отмена

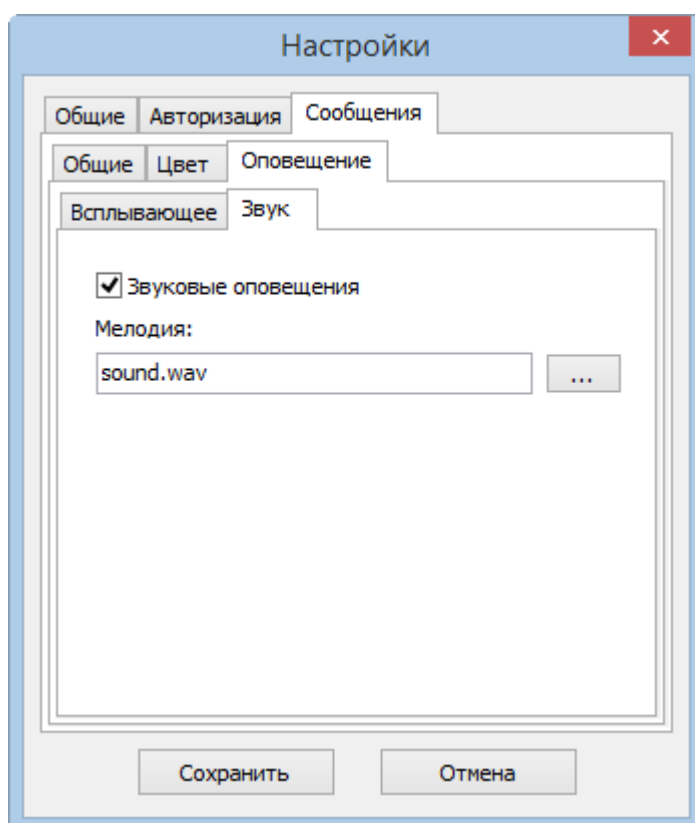
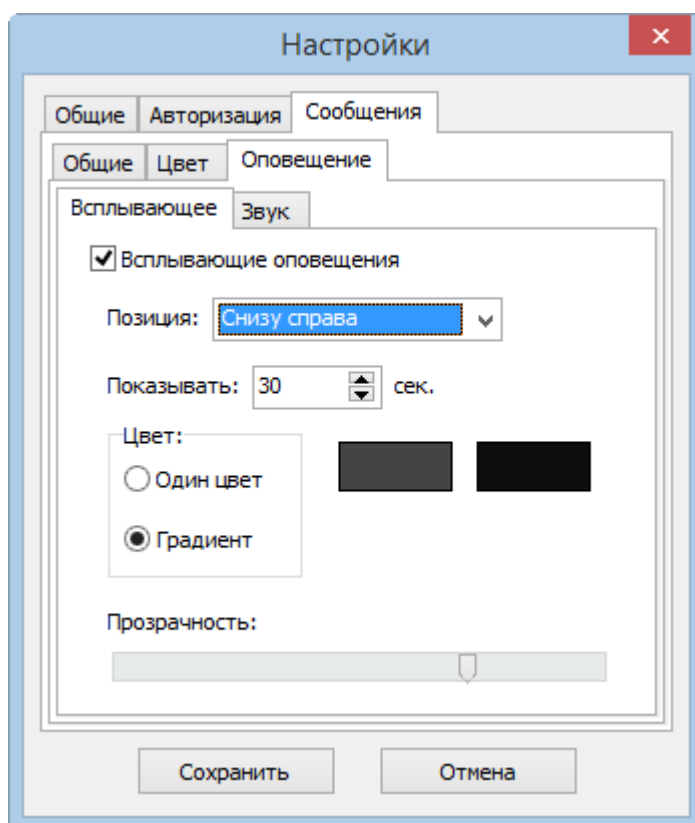
- **Проверять сообщения.** Если установить галочку, то через заданный интервал времени, будут проверяться ваши личные сообщения.



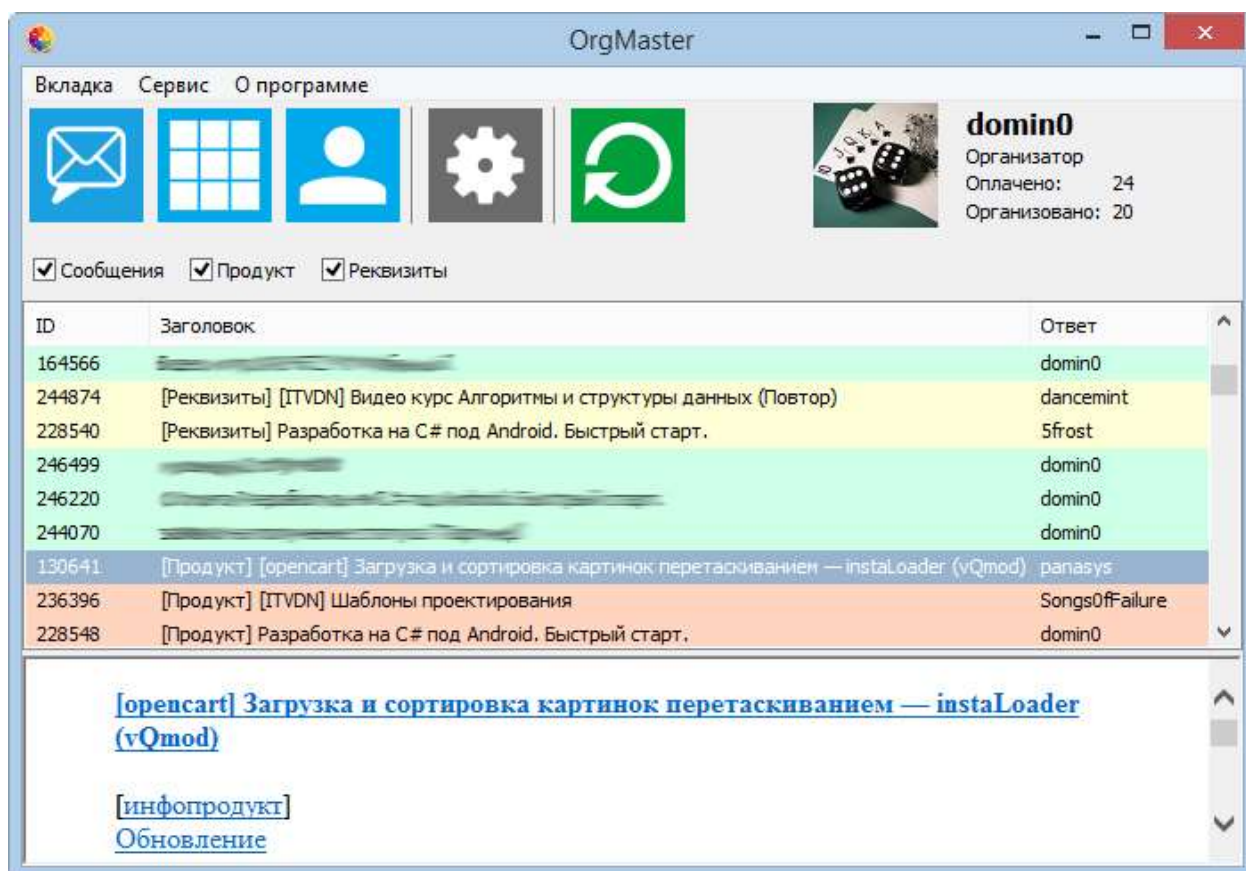
- **Интервал.** Интервал, через который будут проверяться сообщения.
- **Оповещать о новых сообщениях.** При получении нового сообщения, об этом будет оповещаться.



**Раздел «Цвет»,** вкладки «Сообщения». Настройка цвета отображения различных типов сообщений.



**Раздел «Оповещения»**, вкладки «Сообщения». Настройка оповещения для новых сообщений.



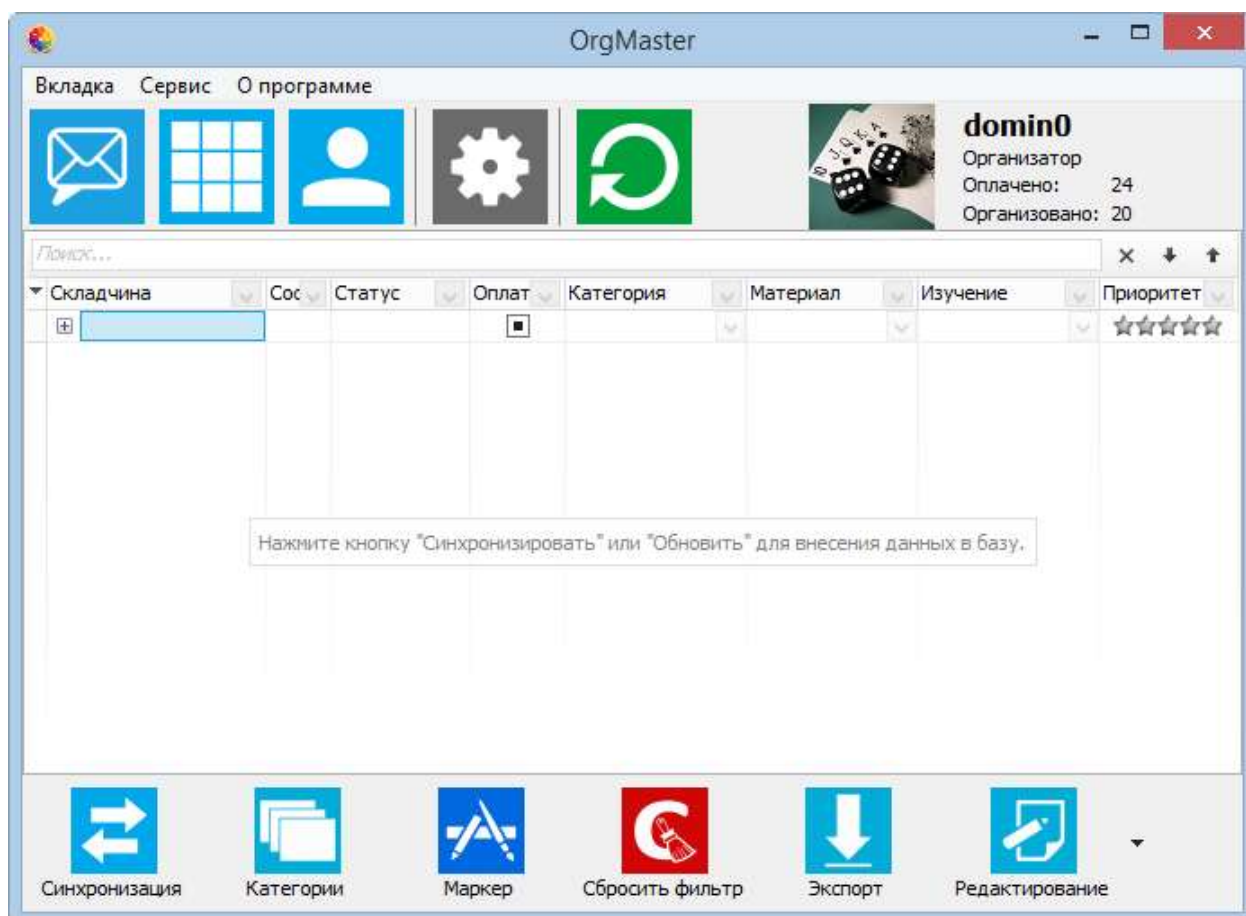
В данном разделе отображаются ваши «Личные сообщения». Цвет для различных типов сообщений задается в настройках.

Вы также можете задать настройку фильтрации отображения и оповещения о новых сообщения в зависимости от типа (Сообщения, продукт, реквизиты).

*При одинарном нажатии на переписку с продуктом отобразится переписка в панели снизу. Для **личной переписки и реквизитов** такая опция не предусмотрена, по следующим причинам:*

- 1. Вы сможете случайно нажать на переписку, и она станет прочитанной и в результате вы сможете пропустить данную переписку, что порой недопустимо, например, при выдаче реквизитов.*
- 2. Для реквизитов, часто организатор требует указать номер в списке в примечание к платежу, для этого необходимо заходить на сайт.*

Два нажатия левой кнопки мыши на любом типе переписки, откроет переписку на сайте.







Раздел «Складчик» предназначен для построения системы учета прохождения курсов, каталогизация складчин в оффлайн хранилище (локальная база данных), имея доступ к своим данным вне зависимости от доступа к сети "Интернет".

При первом запуске вам будет предложено синхронизировать все ваши складчины на форуме «Складчик» с локальной базой данных. Для этого необходимо нажать либо кнопку «Синхронизировать» снизу на панели инструментов раздела «Складчик», либо «Обновить» (клавиши CTRL + F5) в меню программы.

Вы можете создать backup базы данных. Для этого в меню выберите «Сервис – Создать backup». В папке «backup» создастся архив с вашей базой данных. Для восстановления базы данных: закройте программу и из архива с нужным backup замените файл BASE.FDB в папке с программой.

- **Синхронизация.**

Обновление или внесение новой информации о ваших складчинах. Если складчина уже имеется в базе данных, то для нее будет обновлено состояние складчины (Открыто, Активно, Завершено) и статус складчика (Оплатил, Не оплатил, Организатор, Автор). Если статус складчика сменился на оплатил, то галочка в пользовательской отметке об оплате ставится автоматически.

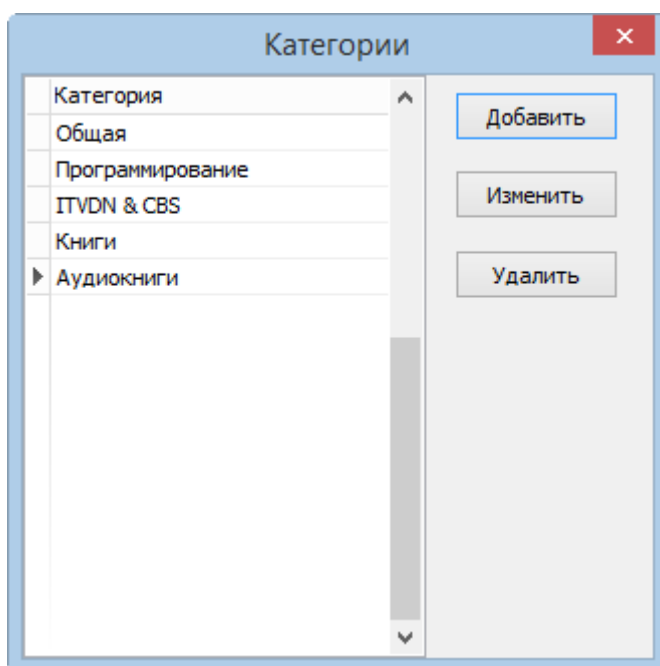
| Складчина                               | Сос   |
|---|---|
| OrgMaster                               |  |
| [ITVDN] Видео курс Алгоритмы и струк    |  |
| [ITVDN] Видео курс Entity Framework 5 ( |  |
| книга o'reilly sql                      |  |

Замок:

1. Зеленый - открытая,
2. желтый - активная,
3. серый - закрытая,
4. желтый с зеленой точкой - добавлена пользователем вручную.

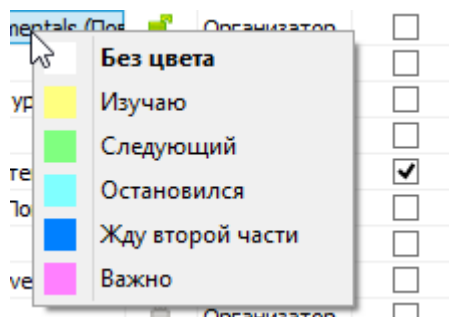
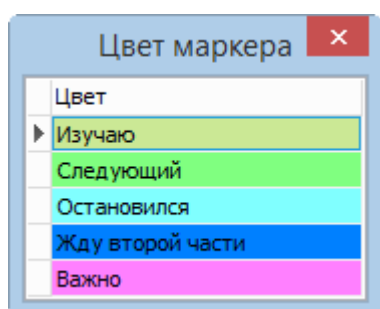
- **Категории.**

Управления категориями (добавить, изменить, удалить).



- **Маркер.**

Настройка цвета маркера и комментария к маркеру для выделения цветом складчин в базе данных. Правая кнопка мыши на складчине, откроет диалог задания цвета маркера складчине.



- **Сбросить фильтры.**

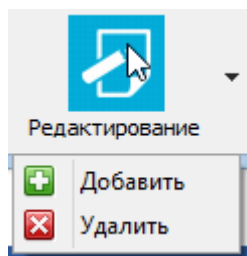
Сбрасывает все фильтры и сортировку по полям.

- **Экспорт.**

Открывает диалог сохранения таблицы складчин в формате txt, csv, html и xls.

- **Редактирование.**

Позволяет добавлять или удалять данные из базы данных.



При нажатии «Добавить» открывается диалог добавления курса/материала:

Добавление складчины

Название: O'Reilly SQL

Категория: Книги

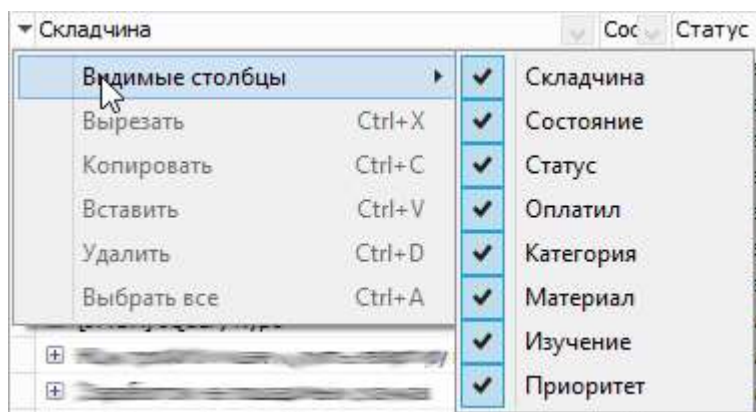
Примечание: новая редакция

Ссылка: cloud.mail.ru:

Папка: o'reilly sql

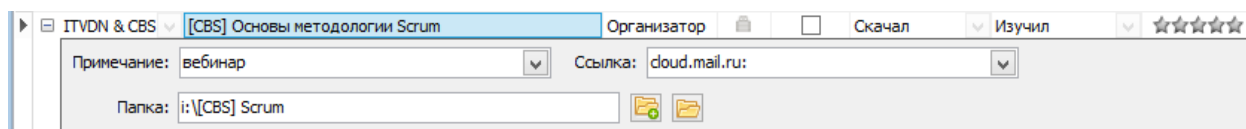
Добавить Отмена

Вы можете настроить отображение необходимых вам столбцов в таблице, для этого щелкните в левом верхнем углу таблицы на треугольник и выберите видимые столбцы:



Удерживая на заголовке столбца левую кнопку мыши, вы сможете поменять порядок следования столбцов на более для вас подходящий.

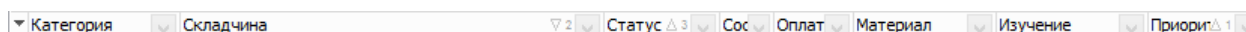
Для каждой складчины можно задать дополнительную информацию: папку на локальном компьютере, примечание и ссылку на скачивание. Для этого напротив каждой строки нажмите на крестик, раскрывающий дополнительную панель.



Для задания приоритета складчине, нажимая левую кнопку мыши, укажите необходимое количество звезд. SHIFT + левая кнопка мыши уменьшает количество звезд.

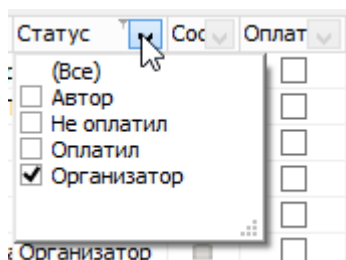
### Сортировка

Нажатие на заголовке столбца сортируются данные в алфавитном и в обратном порядке. Вы можете сортировать данные не по одному столбцу, а сразу по нескольким, для этого удерживая клавишу CTRL, нажимайте на необходимые столбцы и задавайте необходимую сортировку. При этом на сортируемых столбцах будут отображено направление сортировки и приоритет следования сортировки.

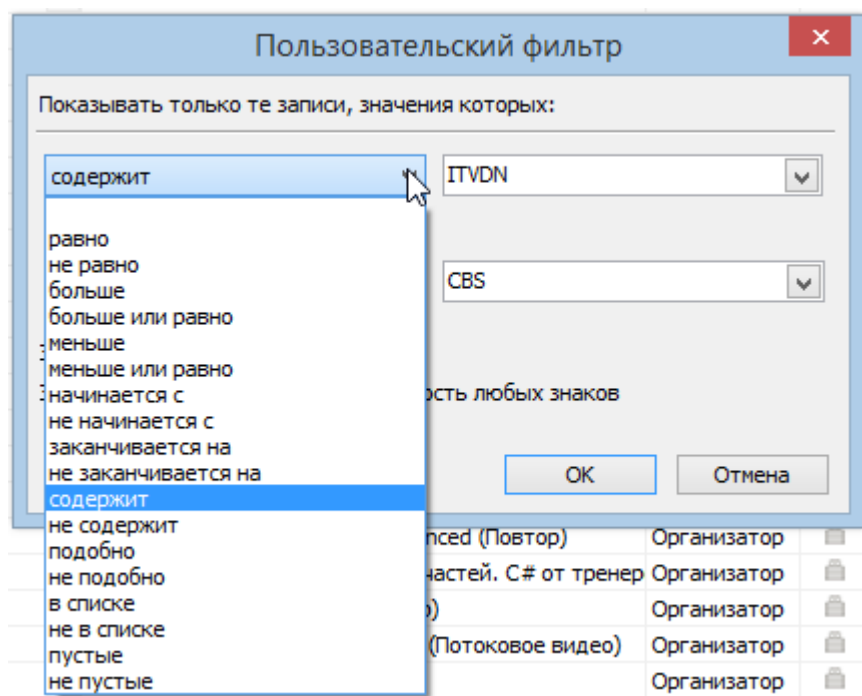


## Фильтрация

Вы можете фильтровать данные по столбцу. Для этого находясь в нужном столбце нажмите CTRL + T, либо на кнопку в заголовке.



Для столбца «Наименование складчины» можете задать пользовательский фильтр с условием. Для этого нажмите в заголовке столбца «Складчина» на кнопку фильтрации и затем выберите «Условие...».



## Поиск

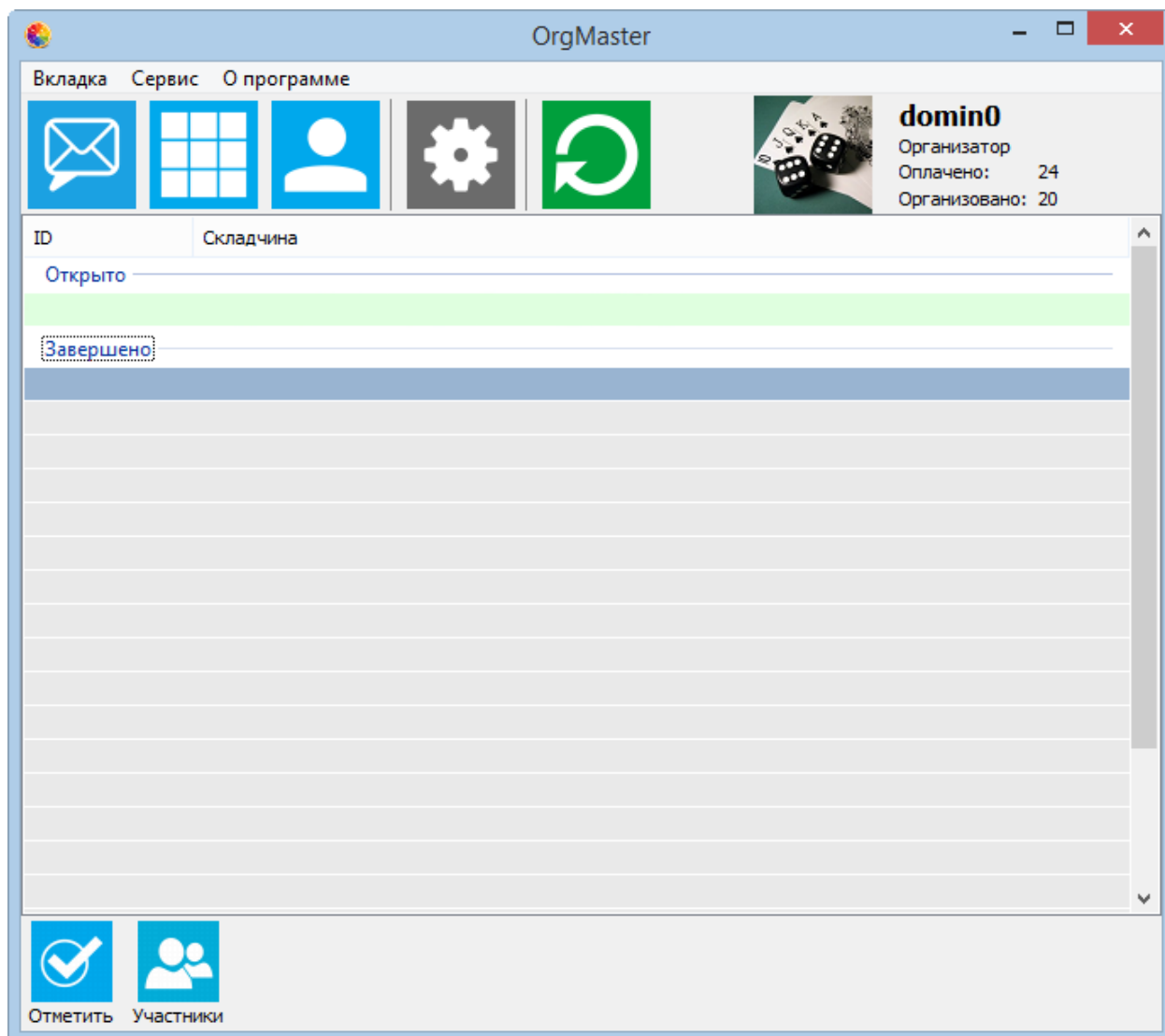
Для поиска по названию складчины нажмите кнопку CTRL + F. По мере ввода поисковой фразы данные в таблице будут фильтроваться.



## Организатор

---

В данном разделе отображаются все ваши организуемые складчины, группируемые по статусу.



Снизу раздела предоставлена панель инструментов организатора.

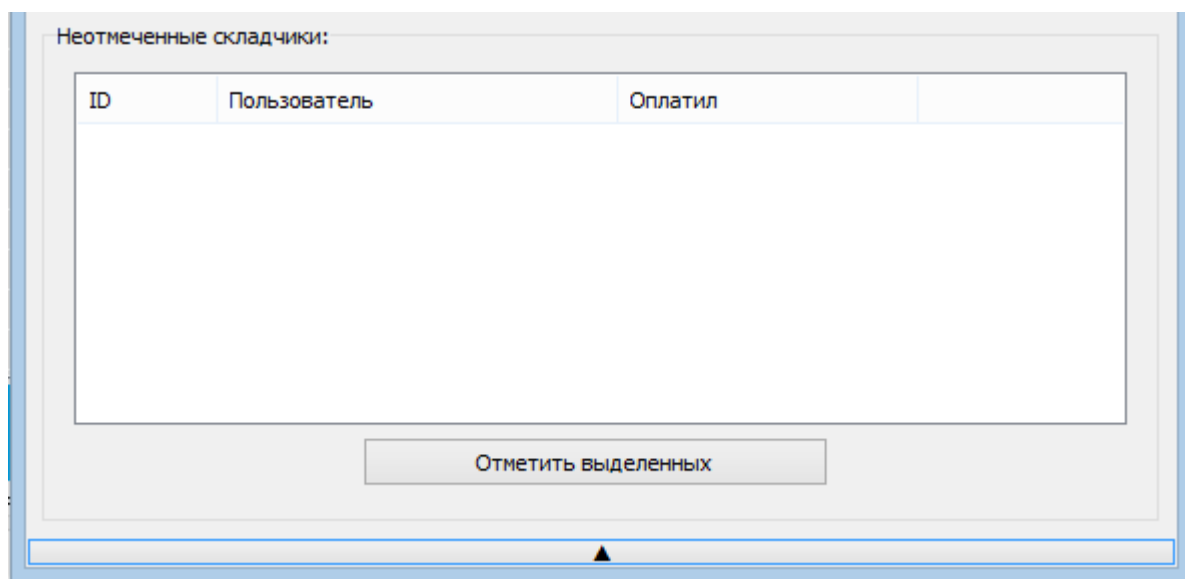
## Отметить

---

При нажатии на кнопку «Отметить» откроется диалог отметки об оплате в ваших активных складчинах.



установив напротив каждого галочку и нажав кнопку «Отметить выделенных».



## Участники

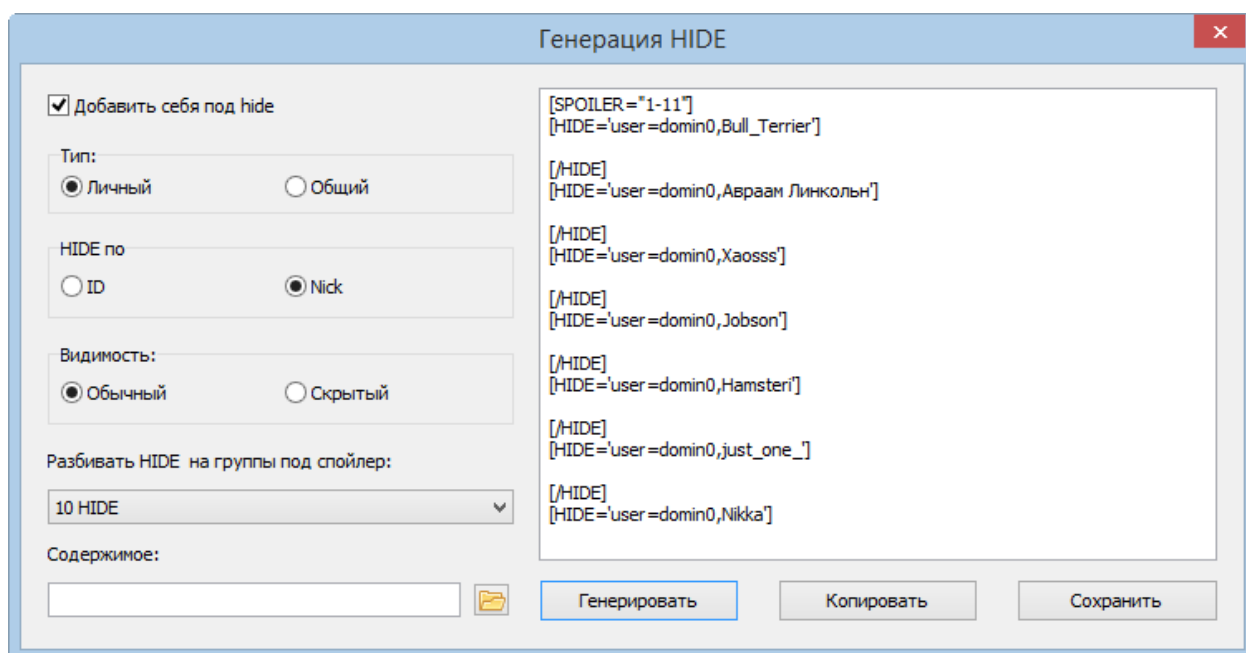
---

Выбрав в списке одну из организуемых складчин, мы можем просмотреть список участников, нажав кнопку «Участники».

Нажимая на заголовке столбцов, можно сортировать участников по данному столбцу.

| Участники складчины            |                  |         |             |          |              |           |          |       |
|--------------------------------|------------------|---------|-------------|----------|--------------|-----------|----------|-------|
| ID                             | Участник         | Оплатил | Регистрация | Оплачено | Организовано | Сообщений | Симпатий | Баллы |
| <b>Модераторы</b>              |                  |         |             |          |              |           |          |       |
| <input type="checkbox"/> 8673  | Bull_Terrier     | да      | 11 дек 2012 | 154      | 62           | 1413      | 1500     | 3     |
| <b>Организаторы</b>            |                  |         |             |          |              |           |          |       |
| <input type="checkbox"/> 33056 | domin0           | да      | 30 авг 2013 | 24       | 20           | 113       | 235      | 0     |
| <b>Члены клуба</b>             |                  |         |             |          |              |           |          |       |
| <input type="checkbox"/> 32208 | Авраам Линкольн  | да      | 24 авг 2013 | 69       | 0            | 63        | 8        | 5     |
| <input type="checkbox"/> 73849 | Hamsteri         | да      | 10 апр 2014 | 57       | 0            | 6         | 31       | 0     |
| <input type="checkbox"/> 6434  | just_one_        | да      | 12 окт 2012 | 100      | 0            | 1         | 0        | 0     |
| <input type="checkbox"/> 59427 | SongsOffFailure  | да      | 29 янв 2014 | 92       | 3            | 143       | 50       | 0     |
| <input type="checkbox"/> 57711 | kyco4ek          | да      | 21 янв 2014 | 170      | 0            | 4         | 1        | 0     |
| <input type="checkbox"/> 8686  | Sheonn           | да      | 11 дек 2012 | 65       | 0            | 2         | 1        | 3     |
| <input type="checkbox"/> 16359 | duhon            | да      | 23 мар 2013 | 74       | 0            | 20        | 3        | 0     |
| <input type="checkbox"/> 72778 | SergeNovokov     | да      | 5 апр 2014  | 47       | 0            | 7         | 5        | 5     |
| <input type="checkbox"/> 11036 | Smart            | да      | 16 янв 2013 | 54       | 0            | 7         | 0        | 0     |
| <input type="checkbox"/> 48920 | dgoni            | да      | 27 ноя 2013 | 78       | 0            | 37        | 6        | 0     |
| <input type="checkbox"/> 42753 | Incansable       | да      | 24 окт 2013 | 1649     | 0            | 65        | 32       | 0     |
| <input type="checkbox"/> 24664 | Shaman           | да      | 22 июн 2013 | 361      | 1            | 27        | 26       | 0     |
| <input type="checkbox"/> 23157 | AndrewsAnswer    | да      | 7 июн 2013  | 123      | 0            | 0         | 0        | 0     |
| <input type="checkbox"/> 37470 | Eugene1          | да      | 25 сен 2013 | 68       | 9            | 218       | 116      | 0     |
| <input type="checkbox"/> 29479 | mikpskov         | да      | 5 авг 2013  | 29       | 0            | 0         | 0        | 0     |
| <input type="checkbox"/> 24959 | Rashid           | да      | 24 июн 2013 | 149      | 0            | 21        | 6        | 0     |
| <input type="checkbox"/> 14143 | retret11         | да      | 25 фев 2013 | 258      | 0            | 15        | 4        | 0     |
| <input type="checkbox"/> 69492 | Геннадий Конд... | да      | 19 мар 2014 | 146      | 0            | 19        | 3        | 0     |

- **Обновить.** Обновляет список участников.
- **Отметка.** Инвертирует выделение участников в таблице. Например, если мы поставим галочки у двух участников и нажмем «Отметка», то эти участники станут не выделенным, а остальные, где не было галочек, станут отмечены галочкой.
- **Группы.** Отключает/включает отображения групп участников (модератор, член клуба, складчик и т.п.).
- **HIDE.** Открывает диалог генерации hide для выбранных участников.



Вы можете задать «Содержимое» для hide. Для этого создайте в блокноте текстовый файл (\*.txt), где каждая строка уникальное содержимое под hide, для переноса строк используйте «**#13#10**», например:

```
[B]Материал:[/B] ссылка1#13#10[B]Пароль:[/B] 123456
[B]Материал:[/B] ссылка2#13#10[B]Пароль:[/B] 789123
[B]Материал:[/B] ссылка3#13#10[B]Пароль:[/B] 456789
```

В итоге содержимое hide для первого участника будет следующее:

**Материал:** ссылка1  
**Пароль:** 123456

Если указать в содержимом hide только одну строку, то для всех участников содержимое будет одинаковое. Если содержимого будет меньше, чем участников, то при достижении конца файла с содержимым, для следующего участника содержимое будет браться с первой строки. Например, в файле 3 строки с содержимым и 10 участников для которых необходимо сгенерировать hide. Для 1, 4, 7 и 10 участника, содержимое будет первая строка файла, для 2,5,8 – вторая строка, для 3,6,9 – третья строка.

- **Исключить.** В открытой и активной складчине исключает выбранных участников.
- **Экспорт.** Экспортирует список участников в формат CSV.

|    | A            | B     | C            | D       | E          | F        | G        | H        | I        | J     |
|----|--------------|-------|--------------|---------|------------|----------|----------|----------|----------|-------|
| 1  | Статус       | ID    | Участник     | Оплатил | Регистраци | Оплаченс | Организо | Сообщени | Симпатий | Баллы |
| 2  | Модераторы   | 8673  | Bull_Terrier | да      | 11.дек.12  | 154      | 62       | 1413     | 1500     | 3     |
| 3  | Члены клуба  | 32208 | Авраам Ли    | да      | 24.авг.13  | 69       | 0        | 63       | 8        | 5     |
| 4  | Складчики    | 76620 | Хаosss       | да      | 24.апр.14  | 37       | 0        | 11       | 15       | 0     |
| 5  | Забаненные   | 85520 | Jobson       | да      | 03.июн.14  | 7        | 0        | 10       | 1        | 0     |
| 6  | Члены клуба  | 73849 | Hamsteri     | да      | 10.апр.14  | 57       | 0        | 6        | 31       | 0     |
| 7  | Организаторы | 33056 | domin0       | да      | 30.авг.13  | 24       | 20       | 113      | 235      | 0     |
| 8  | Члены клуба  | 6434  | just_one_    | да      | 12.окт.12  | 100      | 0        | 1        | 0        | 0     |
| 9  | Резервисты   | 57270 | Nikka        | да      | 19.янв.14  | 56       | 0        | 5        | 0        | 3     |
| 10 | Складчики    | 79239 | nuts119      | да      | 05.май.14  | 20       | 0        | 2        | 0        | 0     |
| 11 | Складчики    | 89875 | Novv5        | да      | 26.июн.14  | 1        | 0        | 1        | 0        | 0     |
| 12 | Члены клуба  | 59427 | Songs0fFail  | да      | 29.янв.14  | 92       | 3        | 143      | 50       | 0     |
| 13 | Складчики    | 73269 | -CraZzy_M    | да      | 08.апр.14  | 25       | 0        | 23       | 4        | 0     |
| 14 | Складчики    | 89879 | Андрей_Ал    | да      | 26.июн.14  | 1        | 0        | 0        | 0        | 0     |
| 15 | Складчики    | 89884 | WandererX    | да      | 26.июн.14  | 2        | 0        | 0        | 0        | 0     |
| 16 | Члены клуба  | 57711 | kyco4ek      | да      | 21.янв.14  | 170      | 0        | 4        | 1        | 0     |
| 17 | Члены клуба  | 8686  | Sheonn       | да      | 11.дек.12  | 65       | 0        | 2        | 1        | 3     |
| 18 | Члены клуба  | 16359 | duhon        | да      | 23.мар.13  | 74       | 0        | 20       | 3        | 0     |
| 19 | Складчики    | 74505 | gogene       | да      | 14.апр.14  | 72       | 0        | 2        | 0        | 0     |
| 20 | Складчики    | 81408 | Rinorin      | да      | 15.май.14  | 23       | 0        | 0        | 0        | 0     |